



# Social- og sundhedsuddannelsen, trin 2

## Social- og sundhedsassistentuddannelsen

## Indholdsfortegnelse

Formålet for social- og sundhedsassistentuddannelsen .....	2
Mål for områdefag, grundfag og valgfri specialefag .....	3
Sundheds- og sygeplejefag .....	3
Medicinske fag .....	4
Pædagogik med psykologi 2.....	5
Social- og samfundsfag 2 .....	6
Kultur- og aktivitetsfag.....	7
Dansk 2, C-niveau .....	8
Naturfag 2, C-niveau .....	8
Engelsk 2, D-niveau .....	9
Valgfri specialefag.....	10
Socialpædagogik .....	10
Ældrepedagogik .....	10
Folkesundhed og sundhedsfremme .....	11
Kulturmødet i plejen og på arbejdspladsen .....	11
Ledelse og organisation (social- og sundhedsassistent, trin 2) .....	12
Rehabilitering (social- og sundhedsassistent, trin 2).....	12
Temaperioder i social- og sundhedsassistentuddannelsen.....	13
Tekniske retningslinier for opgaveskrivning .....	14
Oversigt over bedømmelser i social- og sundhedsassistentuddannelsen.....	17
Retningslinjer for afholdelse af prøver .....	17
Prøver ved afslutning af teori 3 .....	17
Dansk .....	17
Naturfag .....	18
Prøve ved afslutning af teori 5 .....	18
Afsluttende prøve på social- og sundhedsassistentuddannelsen .....	18
Praktikuddannelses tilrettelæggelse.....	19
Formål med praktikuddannelsen .....	19
Kontrakt vedr. valgfri periode i social- og sundhedsassistentuddannelsen .....	20
Guide vedrørende Social- og sundhedsassistentelevers overenskomstmæssige forhold m.m.....	21

## Formålet for social- og sundhedsassistentuddannelsen

Social- og sundhedsuddannelsen trin 1 og trin 2 har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

1. Praktisk og personlig hjælp.
2. Omsorgs- og sygeplejeopgaver.
3. Sundhedsfremmende og forebyggende aktiviteter.
4. Koordination, vejledning og undervisning.
5. Aktivitet og rehabilitering.

Kompetencemålene for hovedforløbets trin 2 (SSA) er en overbygning på kompetencemålene for social- og sundhedsuddannelsen, trin 1 (SSH).

Eleven skal kunne:

7. formidle beslutninger, der er af betydning for borgeren og dennes pårørende samt yde den nødvendige støtte og vejledning på baggrund heraf under hensyntagen til regler om tavshedspligt,
8. alene og i samarbejde med andre tilrettelægge, udføre, reflektere over og udvikle arbejdet med udgangspunkt i det psykiske og fysiske arbejdsmiljø i forhold til gældende regler og lovgivning på området,
9. anvende it-systemer til informationssøgning, kommunikation, samarbejde, arbejdstilrettelæggelse, faglig formidling og dokumentation af eget arbejde,
10. udøve arbejdet som social- og sundhedsassistent i overensstemmelse med de etiske og lovmæssige regler, der følger ansvaret som fag- og myndighedsperson,
11. identificere, vurdere, tilrettelægge, udføre, evaluere og udvikle grundlæggende sundheds- og sygeplejeopgaver hos borgeren med respekt for dennes ressourcer, livsvilkår, livsform og selvbestemmelsesret,
12. arbejde sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende i forhold til de almindeligst forekommende sygdomme, herunder i forhold til institutionsinfektioner,
13. selvstændigt og i samarbejde med andre varetage sygeplejemæssige opgaver vedrørende medicinindgift og administration samt observere virkningen af den igangsatte behandling med henblik på at yde en kvalificeret sundheds- og sygepleje,
14. planlægge, igangsætte, evaluere og udvikle sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter både for enkeltpersoner og grupper med sigte på borgerens rehabiliteringsproces ud fra en aktivitetsanalyse, alene og i samarbejde med kollegaer og borgere,
15. indhente og formidle informationer om statslige, regionale, kommunale og private servicetilbud, herunder relevante love og regler inden for områder med pleje, omsorg og praktisk hjælp til borgere samt med respekt for den enkeltes ressourcer, livsvilkår, livsform og selvbestemmelsesret, vejlede borgerne i at anvende tilbuddene og
16. selvstændigt arbejde konfliktdæmpende og voldsforebyggende, samt medvirke til at udvikle arbejdspladsen så forebyggelse af vold bliver et fælles ansvar for ledelse og medarbejdere.

## Mål for områdefag, grundfag og valgfri specialefag

Målene for fagene er beskrevet i de følgende sider i nævnte rækkefølge:

- Sundheds- og sygeplejefag
- Medicinske fag
- Pædagogik med psykologi 2
- Social- og samfundsfag 2
- Kultur- og aktivitetsfag
- Dansk 2, C- niveau
- Naturfag 2, C-niveau
- Engelsk 2, D-niveau
- Valgfri specialefag

### Sundheds- og sygeplejefag

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	6 uger
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. opnår indsigt i principper for udførelsen af grundlæggende sundheds- og sygepleje for selvstændigt at kunne varetage den grundlæggende pleje af borgere med somatiske og psykiatriske sygdomme samt mentale og fysiske handicaps,</p> <p>B. opnår indsigt i miljøets betydning for sundhed og trivsel for at kunne vurdere samt vejlede og rådgive om hensigtsmæssige miljøvalg i forhold til det enkelte menneske og i forhold til arbejdsstedets miljøpolitik,</p> <p>C. opnår viden om opretholdelse og fremme af sundhed samt forebyggelse af sygdom med henblik på vurdering, tilrettelæggelse, udførelse, formidling og evaluering af grundlæggende sundheds- og sygeplejeopgaver,</p> <p>D. opnår viden om fysiske, psykiske og sociale vilkårs betydning for menneskets sundhed og udvikling af sygdom for at kunne rådgive om, vejlede i og støtte sundhedsfremmende aktiviteter,</p> <p>E. opnår viden om betydningen af det enkelte menneskes indflydelse på egen hverdag, trivsel og udvikling med henblik på at kunne vurdere, respektere og forholde sig til det enkelte menneskes forståelse af livskvalitet,</p> <p>F. opnår viden om betydningen af ernæringsrigtig kost, herunder diætkost, for at kunne rådgive og vejlede den enkelte borger, og</p> <p>G. opnår forståelse for det enkelte menneskes opfattelse af sundhed og sygdom for at kunne tilrettelægge, udføre og evaluere en individuel og respektfuld omsorg og pleje.</p>
Bedømmelse	Mundtlig prøve eller standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

## Medicinske fag

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	4 uger
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. opnår indsigt i almen lægemiddellære, herunder indtagelse, omsætning og udskillelse af lægemidler, for at kunne varetage sygeplejemæssige opgaver omkring medicinadministration,</li> <li>B. opnår indsigt i sansernes betydning for at kunne danne sig et helhedsindtryk af borgerens situation samt kunne vurdere og redegøre for observationerne,</li> <li>C. opnår viden om de hyppigst forekommende somatiske og psykiatriske sygdommes symptomer, mulige årsager og forskellige pleje- og behandlingsformer,</li> <li>D. opnår viden om menneskets opbygning og funktion, herunder samspillet mellem de forskellige organsystemer,</li> <li>E. opnår viden om de almindeligst forekommende infektionssygdomme og institutionsinfektioner herunder, mikroorganismers betydning for sundhed og sygdom samt kan redegøre for, hvordan der aktivt kan medvirkes til forebyggelse og behandling heraf, og</li> <li>F. opnår viden om de almindeligst forekommende psykiske lidelser, herunder demens, psykosociale og psykosomatiske reaktioner.</li> </ul>
Bedømmelse	Mundtlig prøve eller standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

## Pædagogik med psykologi 2

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	4 uger
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. opnår indsigt i pædagogiske principper for tilrettelæggelse af læringsmuligheder for at kunne vurdere og anvende disse ved koordinering, undervisning, vejledning og rådgivning af borgere, pårørende, medarbejdere og elever,</li> <li>B. opnår viden om menneskets normale psykosociale udvikling for at kunne vurdere, evaluere og reflektere over den enkeltes forudsætninger og udviklingsmuligheder,</li> <li>C. opnår viden om psykiske lidelsers påvirkning af den enkelte og de pårørende for at kunne støtte og vejlede såvel borgeren som pårørende,</li> <li>D. opnår viden om fysiske, psykiske og sociale handicap, herunder betydningen af kriser for at kunne arbejde støttende og vejledende,</li> <li>E. opnår viden om mellemmenneskelige relationer og forstår sig selv i forhold hertil for at kunne kommunikere professionelt,</li> <li>F. opnår viden om og kan vurdere principper for ledelse og samarbejde, herunder arbejdstilrettelæggelse og evaluering af eget og andres arbejde, samt viden om det psykiske arbejdsmiljøets betydning for trivsel og samarbejde for at kunne fremme fælles opgaveløsning, og</li> <li>G. opnår færdigheder i mundtlig og skriftlig formidling for at kunne dokumentere og videregive sine faglige overvejelser overfor borgeren, pårørende og samarbejdspartnere.</li> <li>H. Opnår indsigt og færdigheder i voldsforebyggende og konfliktdæmpende kommunikation og adfærd.</li> </ul>
Bedømmelse	Mundtlig prøve eller standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

**Social- og samfundsfag 2**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	4 uger
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. opnår indsigt i samfundets politiske, økonomiske og sociale strukturer, herunder forhold i social- og sundhedssektoren, for at kunne vurdere og redegøre for beslutningsprocesser, der er af betydning for den enkelte og for samfundet som helhed,</p> <p>B. opnår indsigt i social- og sundhedspolitik, herunder samfundsmæssige målsætninger for social- og sundhedssektoren, for at kunne arbejde med i forhold til social- og sundhedsassistentens arbejdsområde,</p> <p>C. opnår indsigt i forskellige samfundsgruppers levevilkår og livsformer, herunder kulturelle og religiøse baggrunde, for at opnå forståelse for disse forholds betydning for den enkelte,</p> <p>D. opnår indsigt i relevante love og regler inden for pleje- og omsorgsområdet for at kunne vurdere, hvordan disse kan anvendes i samarbejdet med borgeren,</p> <p>E. opnår indsigt i og udvikler bevidsthed om sit ansvar og sine rettigheder som fagperson og myndighedsperson i forbindelse med udøvelse af arbejdet som Social- og sundhedsassistent,</p> <p>F. opnår viden om relevant arbejdsmiljølovgivning for at kunne anvende denne i tilrettelæggelsen af arbejdsopgaverne,</p> <p>G. opnår viden om dokumentations- og styringsværktøjer, herunder informationsteknologiske værktøjer, der finder anvendelse ved løsningen af omsorgs- og sygeplejeopgaver lokalt såvel som nationalt,</p> <p>H. opnår forudsætninger for at søge viden om såvel regionale, kommunale som private servicetilbud, herunder de demokratiske rettigheder, som den enkelte har, for at kunne rådgive og vejlede den enkelte, pårørende og brugergrupper ud fra muligheder, ønsker og behov, og</p> <p>I. opnår færdighed i at indsamle, bearbejde og vurdere data, som anvendes til belysning af samfundsforhold, og opnår øvelse i at arbejde selvstændigt, herunder beskrive løsninger på samfundsmæssige problemer.</p> <p>J. kan identificere faktorer på arbejdspladsen, der kan føre til konflikter og vold og har indsigt i principperne for voldspolitik og kriseberedskab.</p>
Bedømmelse	Mundtlig prøve eller standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

## Kultur- og aktivitetsfag

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	3 uger
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. opnår indsigt i betydningen af at arbejde med at skabe rammer for oplevelser og aktiviteter, som udfordrer den enkeltes fantasi, kreativitet og æstetiske sans,</li> <li>B. opnår indsigt i et stimulerende miljøes betydning for at kunne arbejde sundhedsfremmende med at bevare og styrke det enkelte menneskes ressourcer, individualitet, integritet og selvbestemmelse,</li> <li>C. opnår indsigt i, hvilken betydning en god fysisk form har for fysisk og psykisk velbefindende, for at udvikle interesse for og tage initiativ til kropslig udfoldelse for at kunne medvirke aktivt til igangsættelse af fysisk udviklende aktiviteter,</li> <li>D. opnår indsigt i og kan forholde sig bevidst til principperne for hensigtsmæssige arbejdsstillinger, personforflytninger og hjælpemidler for at anvende disse i arbejdsudøvelsen,</li> <li>E. opnår viden om, hvad nedsat funktionsevne betyder for det enkelte menneskes daglige tilværelse, for at kunne iværksætte rehabiliterende, støttende og udviklende aktiviteter,</li> <li>F. opnår viden om generelle og lokale aktivitetstilbud for at kunne iværksætte sociale, kulturelle og kreative aktiviteter i samarbejde med det enkelte menneske eller en gruppe af mennesker, og</li> <li>G. opnår forståelse for menneskers forskellige levevilkår, kulturelle baggrund, livsanskuelser og religion for at kunne vælge og iværksætte aktiviteter, der tager udgangspunkt i respekten for det enkelte menneskes behov og holdninger.</li> </ul>
Bedømmelse	Mundtlig prøve eller standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen

## Dansk 2, C-niveau

Undervisningens mål er, at eleven kan

- 1) anvende det skrevne og talte sprog hensigtsmæssigt, korrekt, klart, præcist og varieret i erhvervs-faglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge,
- 2) forholde sig til og reflektere over korrekt sprog, retstavning og tegnsætning samt forholde sig til og reflektere over regler og normer for sprogbrug i såvel egne som andres tekster i erhvervsfaglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge,
- 3) reflektere over og redegøre for sprogets brug og funktion i erhvervsfaglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge, herunder samspillet mellem forskellige teksttypers indhold, form, funktion og kontekst,
- 4) anskue, vurdere og anvende viden om sproget som socialt og samfundsmæssigt fænomen, herunder dets rolle og betydning i erhvervsfaglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge,
- 5) læse systematisk samt med sikkerhed, hurtighed, forståelse, indlevelse og eftertanke tekster af en høj grad af sproglig og indholdsmæssig kompleksitet,
- 6) indsamle, udvælge, redegøre for samt bearbejde metodisk tekstmateriale i trykt eller elektronisk form,
- 7) foretage en metodisk analyse og perspektivering samt give en begrundet vurdering af forskellige teksttyper og udtryksformer,
- 8) styre og reflektere over forskelligartede skriveprocesser fra idé til produkt samt indgå i dialog om egne og andres skriftlige produkter,
- 9) formulere metodisk sin analyse, perspektivering og vurdering både mundtligt og skriftligt,
- 10) anvende relevant læsestrategi i forhold til teksttyper og læseformål i erhvervsfaglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge,
- 11) anvende relevante tale-, lytte- og skrivestrategier i forhold til emne og formål i erhvervsfaglige, uddannelsesmæssige og almene sammenhænge,
- 12) anvende IT til relevant kommunikation og informationssøgning og
- 13) anvende sin kommunikative forståelse til nytte for samarbejdet og samværet med andre.

## Naturfag 2, C-niveau

Undervisningens mål er, at eleven kan

- 1) anvende naturfaglige modeller og på udvalgte områder selv opstille og vurdere sådanne modeller
- 2) anvende matematik som et redskab til at danne modeller, der kan beskrive naturvidenskabelige fænomener og problemstillinger
- 3) forstå samspillet mellem teori og eksperimentelt arbejde og opnå en selvstændig og undersøgende adfærd i forbindelse hermed
- 4) planlægge, gennemføre og vurdere eksperimentelt arbejde med anvendelse af laboratorieudstyr eller andet relevant udstyr

- 5) omgås kemikalier og udstyr på forsvarlig måde i forbindelse med eksperimentelt arbejde og begrunde handlemåde i forhold hertil, herunder vurdere sikkerhed og risikomomenter
- 6) forholde sig kritisk til naturfaglige og erhvervsfaglige problemstillinger, som de kommer til udtryk i medierne, herunder identificere de naturvidenskabelige og matematiske elementer i fremstilling og argumentation
- 7) udvælge, anvende og vurdere relevante it-værktøjer til f.eks. simulering, informationssøgning- og behandling, databehandling og præsentation
- 8) dokumentere det naturfaglige arbejde gennem at registrere og efterbehandle data og iagttagelser samt beskrive eksperimenter
- 9) formidle og perspektivere den opnåede naturfaglige viden.

## Engelsk 2, D-niveau

Undervisningens mål er, at eleven kan

- 1) anvende fremmedsproget hensigtsmæssigt i erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene sammenhænge,
- 2) anvende et rimeligt varieret, sammenhængende sprog i erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene sammenhænge,
- 3) anvende hensigtsmæssige tale-, skrive-, lytte- og læsestrategier,
- 4) anvende såvel verbale som nonverbale strategier,
- 5) dokumentere forståelse af sammenhængende og sprogligt varierede tekster og kontekster på fremmedsproget,
- 6) læse og dokumentere forståelse af sammenhængende og sprogligt varierede tekster på fremmedsproget,
- 7) skrive i et rimeligt varieret, sammenhængende sprog om erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene forhold på fremmedsproget,
- 8) redegøre for og i et rimeligt varieret sammenhængende sprog tale om samt analysere, kommentere og perspektivere tekster og emner med erhvervsfagligt, samfundsmæssigt og alment indhold på fremmedsproget,
- 9) genkende, redegøre for samt analysere og kommentere forskelle og ligheder imellem egen og andres kultur,
- 10) anvende sproglig opmærksomhed og viden til formidling i erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene sammenhænge og
- 11) anvende IT til kommunikation, informationssøgning, sprogtræning og tekstproduktion.

## Valgfri specialefag

### **Socialpædagogik**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uge
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Kan i arbejdet med borgeren se den enkelte som et produkt af mellemmenneskelige relationer, sociale sammenhænge og vilkår.</p> <p>B. Kan i sin professionelle praksis arbejde etisk reflekteret ud fra en forståelse af begreberne integritet og værdighed og disses betydning for det enkelte individ.</p> <p>C. Opnår indsigt i og forståelse af psykiske, fysiske og sociale forholds betydning for borgeren indenfor den socialpædagogiske målgruppe (eks demente, psykisk syge, socialt udstødte)</p> <p>D. Kan i sin professionelle praksis udvælge og anvende socialpædagogiske redskaber.</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

### **Ældrepedagogik**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uge
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Opnår indsigt i alderdommens biologiske, psykosociale og kulturelle muligheder og problemer</p> <p>B. Opnår indsigt i den demografiske udviklings betydning for social og sundhedsområdet.</p> <p>C. Kan i sin professionelle praksis reflektere over hvordan værdier og organisering af arbejdet har betydning for de ældres muligheder for at opretholde værdighed og selvbestemmelse.</p> <p>D. Kan i sin professionelle praksis understøtte den enkelte borgers livsudfoldelse.</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

**Folkesundhed og sundhedsfremme**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uge
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Kan i sin professionelle praksis arbejde reflekteret ud fra en forståelse af sundhedsbegrebers baggrund og betydning for borgerens liv</p> <p>B. Kan i sin professionelle praksis, med udgangspunkt i den enkelte borgers ønsker og behov vejlede i sundhedsadfærd.</p> <p>C. Kan reflektere over egen sundhedsadfærd i relation til sit professionelle virke.</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

**Kulturmødet i plejen og på arbejdspladsen**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uge
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Opnår omfattende viden om sociologiske og kulturelle begreber i forhold til etniske minoriteter i Danmark</p> <p>B. Opnår grundig indsigt i at identificere kulturelle forskelle i plejen og omsorgen for etniske minoriteter i Danmark og får viden om forskelle i sundhedsopfattelse blandt etniske minoriteter</p> <p>C. Opnår indsigt i interkulturelle kompetencer og viden om kommunikation over kulturgrænser og sproglige barrierer</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

**Ledelse og organisation (social- og sundhedsassistent, trin 2)**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uger.
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Får kendskab til forskellige ledelsesteoriens betydning for den enkelte medarbejder, klient, patient og den samlede organisations organisation og funktion.</p> <p>B. Får viden om samarbejdsteorier og procesanalyser for at igangsætte de aktiviteter, og den støtte samt træffe de beslutninger, der er nødvendige for at organisationen til stadighed udvikler sig.</p> <p>C. Arbejder ud fra gældende lovgivning i arbejdsmiljø, faglige overenskomster m.m. og forstår at anvende love og regler i et respektfuldt samarbejde.</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

**Rehabilitering (social- og sundhedsassistent, trin 2)**

Niveau	Avanceret
Vejledende varighed	1 uge
Mål	<p><b>Eleven:</b></p> <p>A. Udvikler bevidsthed om egen faglig rolle og andre faggruppers kompetence i relation til borgerens rehabilitering.</p> <p>B. Opnår viden om og udvikler færdigheder i anvendelse af principper for den faglige indsats.</p> <p>C. Opnår indsigt i den samfundsmæssige betydning af en sammenhængende rehabiliteringsindsats.</p> <p>D. Kan i sin professionelle praksis arbejde koordinerende og undervisende med udgangspunkt i borgens ønsker og hverdagsliv i øvrigt.</p>
Bedømmelse	Eleven standpunktsbedømmes med ”Bestået/Ikke bestået”

## **Temaperioder i social- og sundhedsassistentuddannelsen**

Uddannelsen opererer med 6 forskellige temaer, hvor der til flere af temaerne er mulighed for at anlægge forskellige optiker.

1. Kroppens opbygning og funktion i sundhed og sygdom
2. Kultur og levevilkår
3. Sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse
4. Arbejds miljø
5. Kommunikation og formidling
6. Menneskets udvikling og identitet

Temaer er nærmere beskrevet i den lokale undervisningsplan for Social- og sundhedsuddannelsen, trin 1 og trin 2.

## Tekniske retningslinier for opgaveskrivning

Borgeren skal **altid** omtales anonymt!

### Forside

Dato

Elevens navn / gruppemedlemmernes navne

Hold

Skolens navn og adresse

Titel på opgaven

Teksten angående dansk ophavsret

Se bilag 1 – eksempel på forside

### Indholdsfortegnelse

Sideangivelse for de enkelte afsnit

### Nummerering af sider

Side 1 vil være første side efter indholdsfortegnelsen og herefter side 2, 3, 4 osv. (dvs. forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag medregnes ikke)

### Margen

Margen skal overholdes

Se bilag 1 – eksempel på udformning

### Linieafstand

Skrives med 1½ linies afstand

Skriftstørrelse 12

### Citater

Ved brug af citat fra bøger, blade, artikler og lignende rykkes dette ind på siden. Der anvendes anførelstegn og angivelse af, hvorfra citatet stammer.

*Eksempel:*

”Samtalen ved det første besøg skal medvirke til at klarlægge omfanget af hjælpen” (Social- og sundhedshjælper, bind 1, side 270)

### Litteraturliste

Litteraturliste udfærdiges med bogtitler og artikler med forfatternavn, forlag og sidehenvisning.

Kontaktpersoner nævnes med navn og titel. I bilag 2 ses eksempel på, hvordan litteraturlisten skal se ud.

### Bilag:

Skal nummereres samt henvises til i opgaven.

## Bilag 1: Eksempel på udformning af forside

The diagram shows a rectangular layout for a project cover page. At the top center, there is a vertical double-headed arrow labeled "3 cm". On the right side, there is a block of text: "Elevnavn:", "Holdbetegnelse:", "SOSU Næstved", "Herlufsvænget 14 B", "4700 Næstved", "Tlf. nr. 5577 5800", "Fax nr. 5577 5801", and "Vejleder:". On the left side, there is a horizontal double-headed arrow labeled "5 cm". On the right side, there is a horizontal double-headed arrow labeled "1½ cm". In the center, the text "Projektarbejde (titel på projektet)" is centered. In the bottom left corner, there is a paragraph of text: "Indholdet af denne opgaver er Ikke rettet eller kommenteret Fra skolen side, men er et udtryk for elevens/elevernes egne synspunkter, er ikke nødvendigvis deles af skolen. Kopiering eller anden gengivelse af opgaver eller dele heraf er kun tilladt med elevens/elevernes tilladelse (jf. gældende dansk lov om ophavsret." In the bottom center, there is the text "SOSU Næstved", "Herlufsvænget 14 B", "4700 Næstved", and below it, a vertical double-headed arrow labeled "2 cm".

3 cm

Elevnavn:  
Holdbetegnelse:  
SOSU Næstved  
Herlufsvænget 14 B  
4700 Næstved  
Tlf. nr. 5577 5800  
Fax nr. 5577 5801  
Vejleder:

5 cm

1½ cm

Projektarbejde (titel på projektet)

Indholdet af denne opgaver er  
Ikke rettet eller kommenteret  
Fra skolen side, men er et  
udtryk for elevens/elevernes  
egne synspunkter, er ikke  
nødvendigvis deles af skolen.  
Kopiering eller anden gengivelse  
af opgaver eller dele heraf  
er kun tilladt med elevens/ele-  
vernes tilladelse (jf. gælden-  
de dansk lov om ophavsret.

SOSU Næstved  
Herlufsvænget 14 B  
4700 Næstved

2 cm

## **Bilag 2: Eksempel på litteraturliste**

### Bøger

Munksgaard Social- og sundhedsassistent 4. udgave, årstal, bind 1

Munksgaard Social- og sundhedsassistent 4. udgave, årstal, bind 2

Munksgaard Social- og sundhedsassistent 5. udgave, årstal, bind 3

### Artikler

Andersen, Mette

Skovpigerne – travet i al slags vejr

Helse nr. 8, dec/jan 1988/89

### Andre kilder

Personalet i hjemmeplejen i Næstved Kommune

Hjælpecentralen i Nykøbing F.

## Oversigt over bedømmelser i social- og sundhedsassistentuddannelsen

Teori 3	Praktik 3	Teori 4	Praktik 4	Teori 5	Praktik 5	Teori 6
Vejledende standpunktsbedømmelse alle områdefag Prøve i dansk eller naturfag	Standpunktsbedømmelse	Vejledende standpunktsbedømmelse i alle områdefag	Standpunktsbedømmelse	Prøve i et områdefag. Standpunktsbedømmelse i øvrige områdefag	Standpunktsbedømmelse	Afsluttende prøve.

### Retningslinjer for afholdelse af prøver

#### **Prøver ved afslutning af teori 3**

Der udtrækkes et af fagene dansk eller naturfag til prøve ved afslutningen af T3. Det udtrukne grundfag offentliggøres til lærere og elever 5 uger før prøvens afholdelse.

#### **Dansk**

Prøve i dansk, niveau D og C i fællesindgangen sundhed, omsorg og pædagogik

Der afholdes mundtlig prøve. Der gives 30 minutters forberedelsestid. Til forberedelsen må eleven medbringe alle skriftlige og trykte hjælpemidler.

Prøven inkl. votering varer ca. 30 minutter og omfatter følgende:

- 1) Den ene del af prøven omfatter eksamination i en ekstemporaltekst, som eleven får tildelt ved lodtrækning. Denne del af prøven skal demonstrere elevens evne til at fremdrage de væsentlige sider af tekstens indhold og form samt til at indplacere teksten i en sammenhæng ud fra de grundsynspunkter, som har været anvendt i undervisningen. Eksaminator udvælger ekstemporaltekster med tilknytning til pensum. Forskellige teksttyper, der har været anvendt i undervisningen, skal være repræsenteret.
- 2) Eleven skal med udgangspunkt i mindst to eksempler på eget arbejde kunne indgå i dialog om og redegøre for teksternes funktion, målgruppe, virkemidler, sproglige form samt indhold og redegøre for teksternes sammenhæng med det faglige eller tværfaglige arbejde i undervisningen. Denne del af prøven skal demonstrere elevens viden og bevidsthed om formidling, virkemidler og egen skriveproces.

Ekstemporaltekster samt kopi af de til eksamen udvalgte elevproducerede tekster sendes til censor.

Eleven bedømmes i forhold til fagets mål, og karakteren fastsættes på baggrund af en samlet vurdering af elevens kompetencer i faget, dokumenteret gennem elevens eksamenspræstation.

I bedømmelsen indgår de kompetencer, som den enkelte eksamensopgave vægter.

Som grundlag for bedømmelsen af elevens kompetencer i faget anvendes den mundtlige, skriftlige og evt. praktiske dokumentation, som indgår i elevens eksamenspræstation.

### **Naturfag**

Prøve i naturfag, niveau F, E,D og C i fællesindgangen sundhed, omsorg og pædagogik

Prøven er mundtlig, og der afsættes. ca. 30 minutter pr. elev til prøven, inkl. votering. Eleven inddrager relevant natur- og erhvervsfagligt udstyr i prøven

Som prøvegrundlag vælges der mellem:

- 1) Prøven tager sit udgangspunkt i elevudarbejdet dokumentation for to emner. Eleven fremlægger dokumentationen. De valgte emner skal afspejle fagets bredde. Dokumentationen skal være godkendt af læreren for at eleven kan indstilles til eksamen.
- 2) Prøven tager sit udgangspunkt i et naturfagligt emne eller en case. Emnet eller casen stilles af læreren tidligst 5 arbejdsdage før prøvens afholdelse. Eleven udarbejder en detaljeret disposition som oplæg til eksaminationen.

Prøvegrundlaget fastsættes af skolen.

Eleven bedømmes i forhold til fagets mål, og karakteren for prøven gives på baggrund af en helhedsvurdering af elevens præstation. Den elevudarbejdede dokumentation kan indgå i bedømmelsesgrundlaget.

### **Prøve ved afslutning af teori 5**

Der udtrækkes et af områdefagene til prøve ved afslutningen af T5.

Det udtrukne områdefag offentliggøres til lærere og elever 5 uger før prøvens afholdelse.

Områdefagsprøven er nærmere beskrevet i den lokale undervisningsplan for Social- og Sundhedsuddannelsen, trin 1 og trin 2.

### **Afsluttende prøve på social- og sundhedsassistentuddannelsen**

Uddannelsen afsluttes med en mundtlig prøve, der har til formål at vurdere og dokumentere elevens tilegnelse af de faglige og personlige kompetencer, som uddannelsen har som formål. Den afsluttende prøve er nærmere beskrevet i den lokale undervisningsplan for Social- og Sundhedsuddannelsen, trin 1 og trin 2.

## Praktikuddannelses tilrettelæggelse

Praktikuddannelsen er delt i 4 perioder. De tre er hver på ca. 13 uger, og de dækker uddannelses obligatoriske områder. Den fjerde er en valgfri periode på i alt 5 uger.

Den valgfri periode har til formål, at eleverne får mulighed for at foretage relevante observationer indenfor praktikområder, som enten ikke indgår i de obligatoriske praktikperioder eller som kan supplere disse. Det kan f.eks. dreje sig om specialafdelinger eller institutioner, ikke kun i Danmark men også udenlands. Perioden kan evt. deles i kortere perioder.

Den enkelte elev formulerer i sin personlige uddannelsesplan mål for den valgfrie praktik.

Udvælgelsen af praktikområder sker i samråd med skolen, og eleven forventes selv at være opsøgende i forbindelse med planlægning af forløbet. Der udarbejdes kontrakt på aftalerne. Oversigt over praktiksteder findes på skolens hjemmeside [www.sosu-naestved.dk](http://www.sosu-naestved.dk)

## Formål med praktikuddannelsen

Formålet med praktikuddannelsen er, at eleven under vejledning afprøver, reflektere over og udvikler sine faglige og personlige kompetencer. Formålet er ligeledes, at eleven i praktikuddannelsen udvikler forståelse for sin særlige rolle som fagperson inden for social- og sundhedssektoren.

Praktikmålene for Social- og Sundhedsuddannelsen, trin 2 (SSA) er nærmere beskrevet i den lokale undervisningsplan for Social- og Sundhedsuddannelsen, trin 1 og trin 2.

## Kontrakt vedr. valgfri periode i social- og sundhedsassistentuddannelsen

### Formål

Den valgfrie periode har til formål at eleverne får mulighed for at foretage relevante observationer indenfor praktikområder, som enten ikke indgår i de obligatoriske praktikperioder eller som kan supplere disse. Det kan f.eks. dreje sig om specialafdelinger eller institutioner ikke kun i Danmark men også udenlands. Perioden kan evt. deles i kortere perioder. Den enkelte elev formulerer i sin personlige uddannelsesplan mål for den valgfri praktik. Udvalgelsen af praktikområder sker i samråd med skolen, og eleven forventes selv at være opsøgende i forbindelse med planlægningen af forløbet. (Uddannelsesordning juli 2007)

### Vilkår

Perioden skal have uddannelsesmæssig relevans, og eleven er selv ansvarlig for at indgå aftaler. Eleven formulerer egne mål for perioden. Eventuelle rejse- og opholdsudgifter finansieres af eleven, undtaget de steder i udlandet som skolen har indgået aftaler med. Stedets personale skal medvirke til, at eleven får mulighed for at opfylde egne mål for perioden. Perioden afsluttes med en gensidig mundtlig evaluering ud fra elevens mål.

### Elevens mål:

Elevens navn \_\_\_\_\_

Hold: \_\_\_\_\_

Praktikstedets navn: \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Tlf. nr. \_\_\_\_\_ Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Periode start: \_\_\_\_\_ Periode slut: \_\_\_\_\_

Underskrifterne bekræfter aftalerne:

\_\_\_\_\_  
Praktiksted

\_\_\_\_\_  
Kontaktlærer

\_\_\_\_\_  
Elev

Aftalen skal være drøftet med kontaktlærer inden udgangen af teori 4. Senest 6 uger inden valgfri praktikperiode, skal den udfyldte kontrakt afleveres til kontaktlæreren.

**Arbejdstider aftales senest ved periodens start. Sygemelding både til valgfri praktiksted og Region Sjælland.**

## Guide vedrørende Social- og sundhedsassistentelevers overenskomstmæssige forhold m.m.

Udarbejdet primo 2005 af:

Praktikkoordinator Mona Eilschou, Oringe

Klinisk uddannelsesansvarlig Karen Hansen, Storstrømmens Sygehus, Nakskov

Praktikansvarlig Anni Hyllested, SOSU Næstved

Praktikansvarlig Hanne Stilling SOSU Nyk. F.

Taget til efterretning af FOA og personaleafdelingen i Storstrøms Amt.

Vi kan ikke forringe de gældende forhold, men der kan godt forbedres.

Oktober 2005

Citater fra overenskomsten	Bemærkninger	Evt. lokale aftaler
<p><b>Arbejdstid:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>”den gennemsnitlige arbejdstid opgjort over en norm periode er 37 timer”</li> <li>”den ansatte skal kende tjenestens placering mindst 4 uger forud”</li> </ul>	<p>”I hver praktikuge planlægges af eleven i samarbejde med praktikvejlederen 4 uddannelsestimer til elevens egne disposition” (2)</p> <p>Eleven opfordres til at kontakte praktikstedet i god tid</p>	
<p><b>Aften/nat:</b></p> <p>”på overbygningsuddannelsen til social- og sundhedsassistent kan eleven ikke deltage i praktiktjeneste: i aften- og nat perioden i større omfang end en tredjedel af pågældende tjenestetid.</p>	<p>Aften/nat perioden beregnes fra kl. 17.00 – kl. 06.00</p>	
<p><b>Weekend:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>”på overbygningsuddannelsen til social- og sundhedsassistent, kan eleven: <ul style="list-style-type: none"> <li>- I de første 6 måneder af uddannelsen ikke deltager i praktiktjeneste: <ul style="list-style-type: none"> <li>- på lørdage og/eller søndage oftere end gennemsnitlig hver 3. weekend.</li> </ul> </li> <li>- I de følgende måneder: <ul style="list-style-type: none"> <li>- på lørdag og/eller søndage oftere end gennemsnitlig hver 2. weekend</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Vær opmærksom på, at overgangen mellem tjeneste hver 3. og hver 2. weekend sker midt i praktik 4</p>	

<p><b>Helligdage:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ”regler om frihed på helligdage gælder også for elever”</li> </ul>	<p>Vi anbefaler, at eleven arbejder i højest en af dagene i en samling helligdage. Eks.: Det kan betyde, at eleven arbejder i 3 dage sammenlagt i påsken, hvis hun/han skal arbejde i weekenden.</p> <p>Hvis eleven arbejder på en helligdag skal arbejdstiden nedskrives med 7,4 timer (d.v.s. eleven skal have en anden fridag, det er ok at regne dag for dag)</p> <p>Vi anbefaler, at der ikke planlægges almindelige fridage på helligdage.</p> <p>Vi anbefaler, at elevens deltagelse på helligdage sker med udgangspunkt i et uddannelsesmæssigt sigte</p>	
<p><b>Særlige fridage:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ”Personalet har i størst mulig omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. maj, grundlovsdag og nytårsaftens dag t tiden fra kl. 12.00 til kl. 24.00 Normaltjeneste, udført i ovennævnte tidsrum, giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehelligdage</li> <li>- Juleaftensdag ligestilles med en søgnehelligdag fra dagtjenestens begyndelse</li> </ul> </li> </ul>	<p>På disse dage ligestilles elever med det øvrige social- og sundhedspersonale</p>	
<p><b>Fravær:</b></p> <p><b>Egen sygdom</b></p> <p><b>Barns 1. sygedag:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der kan gives hel eller delvis tjenestefrihed med løn til pasning af et sygt barn på dettes første</li> </ul>	<p>Al fravær under praktikophold registreres på fraværssedel som rekvireres fra skolen, eller hentes på <a href="http://www.sosu-naestved.dk/445">www.sosu-naestved.dk/445</a>. Fraværsseddelen faxes til SOSU Næstved på fax nr.: 55 77 58 01</p> <p>For elever ansat i Region Sjælland</p>	

<p>sygedag hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- barnet er under 18 år</li> <li>- har ophold hos den ansatte</li> <li>- fravær er nødvendigt af hensyn til barnet</li> <li>- at det er foreneligt med forholdene på tjenestestedet</li> </ul> <p><b>Omsorgsdage:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En ansat har ret til fravær fra arbejde med sædvanlig løn i 2 dage pr. kalenderår pr. barn til og med det kalenderår, hvor barnet fylder 7 år.</li> <li>• Omsorgsfravær kan afholdes som hele eller halve dag. Det kan på arbejdspladsen drøftes eller forhandles, hvordan omsorgsdage afvikles.</li> </ul>	<p>gælder, at de i tilfælde af fravær både skal melde fraværet til Region Sjælland og til enten skole eller praktikvirksomhed.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Region Sjælland Tlf.: 57 87 54 90 Ml. kl. 10.00 og 12.00</li> <li>• Under skoleophold: SOSU-Næstved <a href="http://www.sosu-naestved.dk/482">www.sosu-naestved.dk/482</a> Tlf.: 55 78 39 24</li> <li>• Under praktikophold: Til praktikvirksomheden.</li> </ul>	
--	--	--

(1): Kommenteret arbejdstidsaftale indenfor amtsrådsforeningen området, OK 2002

(2): Uddannelsesordningen, SOSU skolerne i Storstrøms Amt, december 2004

(3): Overenskomstbestemmelser for social- og sundhedselever 2002 – 2005 (KL-overenskomsten)

(4): Aftale om fravær af familiemæssige årsager (KTO-2003)